

Zapraszamy na szkolenie:

## Mediacje sądowe i sporządzanie ugody w praktyce

**10 lipca 2017 r**

Adresaci: Mediatorzy sądowi.

Cel i korzyści: Mediatorzy bardzo często sporządzając ugody zapominają, że w przyszłości ma być to tytuł egzekucyjny. W efekcie część takich ugód nie nadaje się do zatwierdzenia przez sąd. Celem szkolenia jest wskazanie jak pisać ugody, co należy wpisywać, w jakiej formie, by zatwierdził je sąd a strony nie miały pretensji.

Prowadzący: **Beata Turzańska-Szacoń**, Sędzia rodzinny od 25 lat, wcześniej orzekający w sądzie karnym, były prokurator, sędzia konsultant i nadzorujący domy pomocy społecznej. Autorka wielu publikacji. Trener z wieloletnim doświadczeniem, szkolący pracowników administracji publicznej na terenie całego kraju.

Miejsce: Szczecin, Centrum Szkoleniowe FRDL, ul. Krzysztofa Kolumba 86

Czas trwania: **9.30 – 14.30**

Cena: **150,00 zł netto/os.** przy zgłoszeniu do **26 czerwca 2017 r.**  
**180,00 netto/os** przy zgłoszeniu po **26 czerwca 2017 r.**

Zwolnione z VAT w przypadku szkoleń podnoszących kwalifikacje pracowników JST oraz ich jednostek organizacyjnych oraz finansowania szkolenia w co najmniej 70% ze środków publicznych. W cenie: materiały szkoleniowe, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, lunch i serwis kawowy.

**Rabat 10% dla każdej kolejnej osoby zgłoszonej z tej samej instytucji.**

### Program:

#### 1. Podmioty inicjujące mediacje.

#### 2. Sprawy kierowane do mediacji przez sądy.

- Ugoda mediacyjna jako tytuł wykonawczy.

#### 3. Mediacje w sprawach cywilnych.

- Sprawy o zapłatę.
- Sprawy o odszkodowanie.
- Podział nieruchomości.
- Dział nieruchomości.

#### 4. Mediacje w sprawach rodzinnych.

- Sprawy z zakresu UPN.
- Alimenty, przyczynianie się do zaspakajania potrzeb rodziny.
- Kontakty z małoletnim.
- Władza rodzicielska.

KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE:

**Mediacje sądowe i sporządzanie ugody w praktyce**

**10 lipca 2017**

**Preferowany termin zgłaszania (niższa cena): 26.06.2017**

**Ostateczny termin zgłaszania: 03.07.2017**

Dane do wystawienia FV

Nabywca

Odbiorca

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Nr NIP																		
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. ....  
imię i nazwisko, (wypełnić drukowanymi)      telefon kontaktowy      e-mail

2. ....  
imię i nazwisko, (wypełnić drukowanymi)      telefon kontaktowy      e-mail      **RABAT 10%**

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej w 70% ze środków publicznych (niepotrzebne skreślić) **TAK / NIE**

.....  
podpis i pieczęć osoby delegującej

**Kartę zgłoszenia należy przesać faxem na nr 91 487 85 22 22 lub jej skan wysłać na adres:  
centrum@frdl.szczecin.pl.**

**UWAGA:** O zakwalifikowaniu się na wybrane szkolenie decyduje przesłanie karty zgłoszenia, co jest równoznaczne z akceptacją zapisów regulaminu szkoleń otwartych, dostępnego na naszej stronie.